

# ПРОТОКОЛ

## заседания Координационного комитета по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества

25.01.2023

---

г. Курск

№ 1

### Присутствовали:

21 человек

Члены Координационного комитета 17 человек

первый заместитель министра внутренней и молодежной политики Курской области (председательствующий) - В.В. Гребенкин

начальник отдела по работе с НКО автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (по согласованию, секретарь Координационного комитета) - М.А. Сидорова

первый заместитель председателя правления Курского областного отделения международного общественного фонда «Российский фонд мира» (по согласованию) - И.А. Агапова

заместитель министра экономического развития Курской области - начальник управления проектной деятельности Министерства экономического развития Курской области (по согласованию) - Д.Н. Бирюков

проректор - директор института социальных инноваций и технологий Курского государственного университета (по согласованию) - С.А. Горбатенко

- заместитель председателя Курской областной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию) - Л.А. Гребенькова
- заместитель председателя Общественной палаты Курской области (по согласованию) - Л.А. Дремова
- директор ОБУ «Центр спортивной подготовки» (по согласованию) - А.О. Дюльдин
- настоятель местной религиозной организации Православный приход храма Рождества Христова села Клюква Курского района Курской области Курской епархии Русской Православной Церкви (Московский патриархат) (по согласованию) - Е.П. Карачевцев
- председатель автономной некоммерческой организации «Центр социально-культурных инноваций и технологий» (по согласованию) - К.Н. Кретьова
- руководитель аппарата Общественной палаты Курской области (по согласованию) - А.А. Куцевалов
- председатель Общественной палаты Курской области, председатель Союза «Федерация организаций профсоюзов Курской области» (по согласованию) - А.И. Лазарев
- президент частного образовательного учреждения высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (по согласованию) - Г.П. Окорокова
- референт департамента внутренней и молодежной политики Курской области - А.А. Рогожина
- заместитель директора юридического департамента Администрации Курской области (по согласованию) - И.А. Цепочкина
- председатель Общественной Молодежной палаты при Курской областной Думе (по согласованию) - А.И. Шевякина
- руководитель автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (по согласованию) - А.П. Шклярник

Приглашенные 4 человека

начальник главного управления по общественным проектам и взаимодействию с институтами гражданского общества - А.И. Шаповалов

главный консультант управления по общественным проектам и взаимодействию с институтами гражданского общества - В.М. Гладких

координатор проектов автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» - Н.В. Северьянова

координатор проектов автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» - К.А. Холодова

### **I. О порядке проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году**

---

(М.А. Сидорова, В.В. Гребенкин, А.П. Шклярник, Г.П. Огорокова)

#### **Решили:**

- 1.1. Принять к сведению информацию М.А. Сидоровой о порядке проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества;
- 1.2. Утвердить сроки проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году с 15 мая по 20 июня 2023 г.

Результаты голосования:

«ЗА» - 17, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0

Решение принято единогласно

**II. О согласовании Положения о проведении конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году, Порядка предоставления грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году и Методики оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году**

---

(А.П. Шклярник, В.В. Гребенкин, А.И. Шаповалов, А.О. Дюльдин,  
И.А. Цепочкина)

**Решили:**

2.1. Принять к сведению информацию А.П. Шклярник о подготовке конкурсной документации по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году;

2.2. Согласовать Положение о проведении конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году, Порядок предоставления грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году, Методику оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году;

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 17, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАВШИЕСЯ» - 0

Решение принято единогласно

2.3. Автономной некоммерческой организации «Центр гражданской и социальной Курской области» (А.П. Шклярник) провести необходимые организационные-технические мероприятия по подготовке к проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году.

**Срок: до 01.05.2023 г.**

### **III. О формировании состава экспертов и Экспертного совета конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году**

---

(М.А. Сидорова, В.В. Гребенкин, А.И. Лазарев)

#### **Решили:**

3.1. Принять к сведению информацию М.А. Сидоровой о формировании состава экспертов и Экспертного совета конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году;

3.2. Членам Координационного комитета подготовить предложения по кандидатурам на включение в состав экспертов конкурса и Экспертного совета с учетом общего мнения Координационного комитета о требованиях к экспертам и членам Экспертного совета.

**Срок: до 01.03.2023 г.**

Результаты голосования:

«ЗА» - 15, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 2

Принято большинством голосов

3.3. Автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (А.П. Шклярник) разработать и представить на рассмотрение Координационному комитету Положение об Экспертном совете конкурса на предоставление грантов на развитие гражданского общества.

**Срок: до 01.03.2023 г.**

### **IV. Разное**

---

(Гребенкин В.В., Шаповалов А.И., Лазарев А.И., Огорокова Г.П., Агапова И.А.)

**Решили:**

1.1. Рассмотреть возможность проведения в 2024 году конкурса микрогрантов с предельной суммой на реализацию проекта 100 000 р. для некоммерческих организаций, зарегистрированных не ранее 3 месяцев до даты окончания приема заявок;

1.2. Автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (А.П. Шклярник) организовать мероприятия по информированию членов Координационного комитета о мероприятиях в рамках мониторинга реализации проектов-победителей конкурса на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году.

**Срок: постоянно**

1.3. Автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (А.П. Шклярник) осуществлять мониторинг создания и ликвидации некоммерческих организаций, зарегистрированных в муниципальных образованиях Курской области.

**Срок: постоянно**

Председательствующий

В.В. Гребенкин

Секретарь

М.А. Сидорова

Two handwritten signatures in blue ink are positioned between the names of the chair and the secretary. The top signature is more complex and stylized, while the bottom one is simpler and more cursive.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В 2023 ГОДУ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества (далее конкурса) среди некоммерческих неправительственных организаций Курской области, участвующих в развитии гражданского общества, и реализующих социально значимые проекты.

1.2. Цель конкурса - стимулирование и поддержка гражданских инициатив некоммерческих неправительственных организаций, реализуемых ими в рамках социально значимых проектов, а также содействие развитию институтов гражданского общества.

1.3. Конкурс проводится региональным оператором - автономной некоммерческой организацией «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (далее - Центр).

## **2. Основные понятия и сокращения**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

**грант Губернатора Курской области на развитие гражданского общества (далее - грант)** - денежные средства (финансовая поддержка), предоставляемые Центром за счет гранта в форме субсидии из областного бюджета и гранта Президента Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основах некоммерческой неправительственной организации, победившей в конкурсе с конкретным проектом, на осуществление такого проекта на условиях, определенных настоящим Положением, с обязательным предоставлением отчетности, подтверждающей целевое использование денежных средств;

**заявитель** - некоммерческая неправительственная организация, зарегистрированная в качестве юридического лица на территории Курской области, или имеющая официальное представительство или действующий филиал на территории Курской области, сведения о которых содержатся в уставе организации или выписке из ЕГРЮЛ, действующей на момент подачи заявки, подавшая заявку на участие в конкурсе на официальном сайте конкурса;

**заявка** - информация, заполненная на официальном сайте конкурса на русском языке, которая включает в себя информацию и документы,

предусмотренные настоящим положением;

**Координационный комитет по проведению конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества (далее - Координационный комитет)** - коллегиальный орган, созданный в целях организации деятельности по предоставлению некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества, реализующим социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества, образованный в соответствии с Постановлением Губернатора Курской области;

**конкурс** - конкурс на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества, проводимый в соответствии с настоящим Положением;

**некоммерческая неправительственная организация** - российское юридическое лицо, которое одновременно удовлетворяет следующим условиям: создано в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда (за исключением личного фонда), частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации; осуществляет хотя бы один из видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или установленных федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с пунктом 2 указанной статьи (в том числе тем самым участвует в развитии институтов гражданского общества); не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

**официальный сайт конкурса** - электронная площадка информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf)

**получатель гранта** - некоммерческая неправительственная организация, отвечающая условиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения, и являющаяся победителем конкурса. Победитель конкурса определяется в соответствии с Методикой оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества;

**проект** - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

**региональный оператор** - автономная некоммерческая организация «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области», созданная



распоряжением Губернатора Курской области в целях обеспечения реализации областной грантовой программы и предоставления некоммерческим неправительственным организациям грантов для реализации социальных проектов, а также ответственная за осуществление организационных мероприятий по проведению конкурса в 2023 году;

**федеральный информационный ресурс** – сайт информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: гранты.рф;

**Экспертный совет** - коллегиальный орган, сформированный Координационным комитетом для организации, проведения и контроля независимой экспертизы представленных на конкурс заявок некоммерческими неправительственными организациями;

**эксперт** - физическое лицо, привлеченное Центром к экспертизе заявок на участие в конкурсе в соответствии с решением Координационного комитета.

### **3. Основные принципы проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится с соблюдением следующих принципов:

- прозрачность и открытость;
- заблаговременное размещение информации о конкурсе в открытом доступе;
- свобода получения и распространения информации о конкурсе;
- равенство прав некоммерческих неправительственных организаций на получение финансовой поддержки;
- свобода выбора участниками конкурса номинации конкурса в соответствии со своей сферой деятельности;
- организация приема заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- проведение оценки результатов оказания на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в регионе.

### **4. Организация проведения конкурса**

4.1. Региональный оператор:

- 1) обеспечивает работу Координационного комитета, Экспертного совета и экспертов конкурса;
- 2) размещает объявление о конкурсе;
- 3) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно - телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 4) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;
- 5) осуществляет контроль за обеспечением равных условий для участников;
- 6) принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе в

случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе, указанных в пунктах 6.1, 6.2 настоящего Положения, или решение об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе в соответствии с решением Координационного комитета;

7) осуществляет проверку сведений о заявителе на соответствие требований, указанных в разделе 6 настоящего Положения, в рамках межведомственного взаимодействия;

8) проводит оценку результатов реализации проектов победителей конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества;

9) обеспечивает подготовку необходимой документации по проведению конкурса в соответствии с настоящим Положением.

## 5. Направления поддержки

5.1. На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих неправительственных организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям:

| Направления  | Примерная тематика направлений  |
|--|---|
| Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан | Социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе реабилитация, социальная и трудовая интеграция лиц без определенного места жительства  |
|  | Поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, их реабилитация с использованием современных технологий, обеспечение доступа к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, туристическим услугам |
|  | Повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг   |
|  | Социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы  |

|  |  |
|--|--|
|  | социальной активности  |
|  | Помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, техногенных или иных катастроф  |
|  | Внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах  |
|  | Деятельность, направленная на приобретение людьми старшего поколения, людьми с ограниченными возможностями здоровья навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям |
|  | Повышение общественной активности ветеранов путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания молодежи, трудового наставничества                               |
|  | Содействие трудоустройству людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых слоев населения  |
|  | Содействие вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной трудовой деятельности  |
|  | Содействие развитию гибких и эффективных форм привлечения людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности   |
|  | Содействие развитию социального сопровождения маломобильных людей и людей с тяжелыми заболеваниями   |

|  |   |
|--|---|
|  | Содействие созданию универсальной пространственной среды (доступной для маломобильных людей)  |
|  | Развитие попечительства в организациях, осуществляющих деятельность в социальной сфере, и общественного участия в их деятельности   |
|  | Содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере   |
|  | Информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг |
|  | Развитие сети некоммерческих неправительственных организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, в том числе с масштабированием успешных практик  |
|  | Апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности  |
|  | Развитие независимой системы оценки качества работы организаций (в том числе государственных и муниципальных учреждений), предоставляющих услуги в социальной сфере   |
| Охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни | Поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  | Профилактика заболеваний   |
|  | Содействие своевременному получению медицинской помощи людьми, нуждающимися в ней  |
|  | Медико-социальное сопровождение людей с тяжелыми заболеваниями и людей, нуждающихся в паллиативной помощи, содействие этой деятельности  |
|  | Деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта)  |
|  | Поддержка и пропаганда донорства   |
|  | Профилактика курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям  |
|  | Реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция людей, осуществлявших (осуществляющих) незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ, а также людей, инфицированных вирусом иммунодефицита человека |
|  | Поддержка и социальное сопровождение людей с психическими расстройствами и расстройствами поведения (включая расстройства аутистического спектра), генетическими заболеваниями   |
|  | Создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Развитие независимой системы оценки качества работы медицинских организаций (в том числе вспомогательного персонала)</p>                 |
| <p>Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства</p> | <p>Поддержка семей участников специальной военной операции и граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации</p>             |
|  | <p>Укрепление института семьи и семейных ценностей</p>  |
|  | <p>Содействие устройству детей в семьи</p>  |
|  | <p>Профилактика социального сиротства, в том числе раннее выявление семейного неблагополучия и организация оказания всесторонней помощи</p> |
|  | <p>Социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами, родителей с ограниченными возможностями здоровья</p>          |
|  | <p>Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка их к самостоятельной взрослой жизни</p>         |
|  | <p>Профилактика домашнего насилия, жестокого обращения с детьми</p>   |
|  | <p>Постинтернатное сопровождение молодых людей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>                         |
|  | <p>Профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | несовершеннолетних правонарушителей  |
|  | Развитие у детей навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий   |
|  | Развитие добрососедских отношений  |
|  | Реализация партнерских проектов по предотвращению семейного неблагополучия, защите прав и интересов детей  |
|  | Поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе   |
| <p>Поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О Некоммерческих организациях»</p> | Развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи   |
|  | Деятельность молодежных организаций, направленная на вовлечение молодежи в развитие территорий   |
|  | Развитие добровольчества в молодежной среде  |
|  | Профориентация и содействие трудоустройству молодежи   |
|  | Формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы   |
|  | Деятельность детей и молодежи в сфере краеведения и экологии   |
|  | Содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и моногородах, развитие общедоступной инфраструктуры для молодежи в сельской местности |

|  |  |
|--|--|
|  | Поддержка детских и молодежных сообществ   |
|  | Реализация молодежных проектов по направлениям деятельности некоммерческих неправительственных организаций   |
| Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения | Апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик  |
|  | Развитие эффективных способов повышения квалификации педагогических работников и управленцев в сфере образования   |
|  | Поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников |
|  | Содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию   |
|  | Содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ  |
|  | Содействие получению профессионального образования в отдаленных от крупных городов территориях путем дистанционного обучения                             |
|  | Оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в отдаленные от крупных городов территории                     |
|  | Продвижение и расширение практики инклюзивного образования   |
|  | Содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы,  |



|  |   |
|--|---|
|  | поддержка литературного творчества и мотивации к чтению   |
|  | Содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования   |
|  | Развитие сетевых способов реализации образовательных программ   |
|  | Развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием |
|  | Продвижение родительского просвещения   |
|  | Развитие образовательного туризма   |
|  | Реализация социально-образовательных проектов поддержки учащимися людей пожилого возраста   |
|  | Содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья   |
|  | Продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность                |
|  | Популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства  |
|  | Инициативные проекты молодых ученых (без обязательной подготовки отчета о научно-исследовательской работе)  |

|   |  |
|---|--|
|   | Поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых   |
| Поддержка проектов в области культуры и искусства | Популяризация культурного наследия Курской области   |
|   | Сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла   |
|   | Расширение роли организаций культуры, библиотек и музеев как центров развития местных сообществ  |
|   | Реализация проектов, направленных на создание и развитие креативных общественных пространств   |
|   | Развитие современных форм продвижения культуры и искусства   |
|   | Донесение средствами культуры и искусства новых возможностей человека, появляющихся благодаря развитию технологий, социальная адаптация населения к восприятию технологического развития |
|   | Реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства  |
| Сохранение исторической памяти                    | Содействие деятельности, направленной на охрану и восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение  |
|   | Увековечение памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции</p>   |
|  | <p>Проведение поисковой работы, направленной на увековечение памяти защитников Отечества и сохранение воинской славы России</p>  |
|  | <p>Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации</p>   |
|  | <p>Увековечение памяти жертв политических репрессий</p>  |
| <p>Защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных</p> | <p>Деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина</p>  |
|  | <p>Защита прав заключенных, содействие их обучению, социальная и трудовая реинтеграция лиц, освободившихся из мест лишения свободы</p>                                   |
|  | <p>Оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим неправительственным организациям</p>   |
|  | <p>Правовое просвещение населения (в том числе осуществляемое в целях противодействия коррупции)</p>   |
| <p>Охрана окружающей среды и защита животных</p>                                       | <p>Деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников</p>  |
|  | <p>Повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | Профилактика жестокого обращения с животными  |
|  | Деятельность в области защиты животных  |
|  | Участие в профилактике и (или) тушении лесных пожаров   |
| Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия         | Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации) |
|  | Укрепление дружбы между народами Российской Федерации   |
|  | Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности и языков народов Российской Федерации                |
|  | Адаптация и интегрирование мигрантов в единое правовое и культурное поле Курской области  |
|  | Оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам |
|  | Расширение практик посредничества, медиации, и примирения в конфликтах разных групп в местных сообществах                       |
| Развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников | Формирование практики общественной дипломатии в современных условиях  |
|  | Оказание в Донецкой Народной Республике,  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Луганской Народной Республике, Херсонской и Запорожской областях помощи населению, в том числе содействие в получении необходимой социальной, медицинской, психологической, педагогической, юридической помощи, организация (поддержка) в этих целях благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности, развитие сектора некоммерческих организаций</p> |
|  | <p>Поддержка и развитие гражданской активности, направленной на реализацию социальных, культурных, образовательных, просветительских, экологических инициатив некоммерческих неправительственных организаций Курской области на территории иностранных государств</p>  |
|  | <p>Продвижение успешных социальных технологий и проектов некоммерческих неправительственных организаций Курской области на международных площадках</p>   |
|  | <p>Международное сотрудничество институтов гражданского общества, в том числе разработка и реализация партнерских программ обучения, стажировок</p>  |
|  | <p>Развитие межрегиональных побратимских связей как инструмента развития общественной дипломатии</p>   |
|  | <p>Защита прав и интересов соотечественников, проживающих за рубежом</p>   |
| <p>Развитие институтов гражданского общества</p> | <p>Информационная, консультационная и методическая поддержка деятельности некоммерческих организаций</p>   |
|  | <p>Выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности некоммерческих</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий</p>   |
|  | <p>Расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и некоммерческих организаций</p>  |
|  | <p>Развитие благотворительности</p>  |
|  | <p>Развитие добровольчества (волонтерства)</p>   |
|  | <p>Развитие системы компетенций и профессиональных сообществ в области социального проектирования (включая оценку социальных проектов) и организации деятельности некоммерческих организаций</p>   |
|  | <p>Развитие некоммерческих неправительственных организаций, оказывающих финансовую, имущественную, информационную, консультационную, образовательную, методическую и иную поддержку деятельности других некоммерческих неправительственных организаций</p> |
|  | <p>Создание и развитие акселераторов социальных проектов</p>   |
|  | <p>Содействие формированию культуры и инфраструктуры оценки социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, их результатов и эффектов</p>   |
|  | <p>Создание и развитие общественных информационно-технологических проектов, способствующих развитию гражданского общества, на базе открытых данных</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | Содействие деятельности по производству и распространению социальной рекламы |
|--|--|

## **6. Участники конкурса**

6.1. В конкурсе могут участвовать некоммерческие неправительственные организации, соответствующие на дату окончания приема заявок всем следующим требованиям:

1) организация зарегистрирована не позднее чем за 6 месяцев до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;

2) организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Курской области, или имеющая официальное представительство или действующий филиал на территории Курской области, сведения о которых содержатся в уставе организации или выписке из ЕГРЮЛ;

3) организация осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в разделе 5 настоящего Положения;

4) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности организации по уплате этих сумм исполненной), в размере, превышающем одну тысячу рублей. Организация признается соответствующей установленному требованию в случае, если ею в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи организацией заявки на участие в конкурсе не принято;

6) организация не должна получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на заявленные проекты.

Для исчисления срока, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, днем регистрации организации, созданной в результате реорганизации в форме преобразования юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы, признается день регистрации некоммерческой организации - правопродшественника.

Если в состав учредителей некоммерческой организации при ее создании входили государственные органы и (или) органы местного самоуправления, но до подачи организацией заявки на участие в конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации, указанная некоммерческая организация может участвовать в конкурсе при условии, что она соответствует другим требованиям, установленным настоящим Положением.

6.2. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

1) потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

2) политические партии;

3) саморегулируемые организации;

4) объединения работодателей;

5) объединения кооперативов;

6) торгово-промышленные палаты;

7) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

8) личные фонды;

9) государственные и муниципальные учреждения;

10) публично-правовые (государственные) компании;

11) адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;

12) государственные корпорации;

13) государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

14) микрофинансовые организации;

15) некоммерческие организации, которые на день окончания приема заявок на участие в конкурсе не представили в Центр отчетность, предусмотренную договором (соглашением) о предоставлении гранта, по конкурсу на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году, использование которого завершено (если сроки предоставления такой отчетности наступили до дня окончания приёма заявок на участие в конкурсе);

16) некоммерческие организации, у которых на день окончания приема заявок на участие в конкурсе имеется просроченная задолженность по возврату в Центр сумм ранее полученных грантов на развитие гражданского общества в 2022 году, подлежащих возврату в соответствии с условиями договоров о предоставлении таких грантов (по грантам, использование



которых завершено);

17) некоммерческие организации, с которыми Центр расторг договор (соглашение) о предоставлении грантов, в связи с нецелевым использованием гранта и (или) выявлением факта представления в Центр гражданских и социальных инициатив подложных документов и (или) недостоверной информации;

6.3. Ответственность за достоверность предоставляемых заявителями документов и информации региональному оператору несут заявители в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Порядок проведения конкурса, подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе**

7.1. Региональный оператор не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в конкурсе обеспечивает размещение на информационном ресурсе [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf) и на официальных ресурсах регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении конкурса, которое включает в том числе:

информацию о сроке проведения конкурса (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участниками конкурса);

нормативные документы о проведении конкурса;

информацию о доменном имени и указателях страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;

информацию о требованиях к участникам конкурса и перечне документов, предоставляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

информацию о порядке подачи заявок участниками конкурса и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

информацию о порядке отзыва заявок участниками конкурса, порядке возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядке внесения изменений в заявки участниками конкурса;

информацию о результатах предоставления грантов;

основания для отказа в участии в конкурсе;

информацию о правилах рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

информацию о порядке предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дате начала и окончания срока такого предоставления;

информацию о дате размещения результатов конкурса на официальном сайте Администрации Курской области, на официальных ресурсах

регионального оператора, на информационном ресурсе курск.гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте Общественной палаты Курской области (не позднее 5 календарных дней с даты определения победителей конкурса);

информацию о сроке, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение (договор);

условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения (договора).

7.2. Для участия в конкурсе организация представляет заявку региональному оператору в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на информационном ресурсе курск.гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую, в том числе, следующую информацию:

1) направление конкурса, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) география проекта с учетом территориальных ограничений, установленных в уставе некоммерческой неправительственной организации;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

8) цель (цели) и задачи проекта;

9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

10) запрашиваемую сумму гранта;

11) общая сумма расходов на реализацию проекта;

12) календарный план проекта;

13) бюджет (смета) проекта;

14) информация о руководителе проекта;

15) информация о команде проекта;

16) информация о некоммерческой неправительственной организации, включая:

- полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;

- основные виды деятельности организации;

- контактный телефон организации;

- адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений.

17) Заверение о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 6.1 настоящего Положения;

18) согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о

подаваемой им заявке, иной информации, связанной с конкурсом.

7.3. В состав заявки включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей на дату подачи заявки редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица, подающего заявку от имени организации - в случае если заявку подает лицо, сведения о котором, как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

3) электронная (отсканированная) копия заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на информационном ресурсе курск.гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Прикрепляемые к заявке электронные образцы документов должны полностью воспроизводить текст или изображение оригиналов документов, указанных в настоящем пункте. Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

Региональный оператор самостоятельно получает сведения о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц.

7.4. Некоммерческая неправительственная организация вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Положении.

7.5. Информация, предусмотренная пунктами 7.2 - 7.4 настоящего Положения, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах.

7.6. Одна некоммерческая неправительственная организация вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, указанному в разделе 5 настоящего Положения, при этом по результатам конкурса одной некоммерческой неправительственной организации может быть предоставлен грант на осуществление только одного проекта.

Не допускается представление двух и более заявок на участие в конкурсе, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию более чем на 50 процентов.

В случае если некоммерческая неправительственная организация представила на конкурс несколько проектов (по нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют организации претендовать на победу в конкурсе с двумя и более проектами, такой организации обеспечивается возможность выбора проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант.

Сообщение о необходимости выбора проекта, на который будет

предоставляться грант, направляется региональным оператором на адрес электронной почты, указанный организацией при подачи заявки в качестве адреса электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений.

Если организация не сообщает о своем выборе региональному оператору в письменной форме в срок, установленный сообщением регионального оператора о необходимости такого выбора, в проект перечня победителей конкурса включается проект с наивысшим рейтингом заявки.

7.7. Максимальный размер гранта на один проект не может превышать 1 500 000,00 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

7.8. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок - 15 мая 2023 года.

Дата окончания приема заявок - 20 июня 2023 года.

Региональный оператор завершает прием заявок на участие в конкурсе 20 июня 2023 года в 23:30 по местному времени. Информация и документы, поступившие региональному оператору после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя региональным оператором.

Срок приема заявок может быть продлен решением Координационного комитета.

7.9. Информация и документы, указанные в пунктах 7.2 - 7.4 настоящего Положения, представленные региональному оператору лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени заявителя, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

7.10. Некоммерческая неправительственная организация может внести изменения в заявку только в течение срока приема заявок. Внесение изменений (дополнений) в заявку, поданную в установленном порядке на официальном сайте конкурса, допускается по заявлению лица, имеющего право действовать от имени некоммерческой неправительственной организации, в течение срока приема заявок.

В заявки, представленные на конкурс, не могут вноситься изменения сотрудниками регионального оператора, членами Координационного комитета, членами Экспертного совета и экспертами.

7.11. Региональный оператор регистрирует представленные в течение срока приема заявок заявки с размещением информации о их регистрации на информационном ресурсе [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием на выявленные несоответствия требованиям настоящего Положения в срок не позднее 15 календарных дней с момента окончания срока подачи заявок.

7.12. Региональный оператор проводит проверку поданных на конкурс заявок на предмет соответствия условиям и требованиям в пунктах 6.1 - 6.2 настоящего Положения в течение 15 календарных дней с момента окончания

срока подачи заявок.

7.13. Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации, Курской области, не регистрируется.

7.14. В случае выявления региональным оператором в поданной заявке несоответствия требованиям настоящего Положения, включая недостатки технического характера и комплектности заявки, заявка возвращается на доработку в сроки, установленные пунктом 7.8 настоящего Положения. После даты завершения приема заявок на конкурс в статусе таких заявок делается отметка «Зарегистрировано с замечаниями» в связи с тем, что внесение изменений в заявку становится невозможным.

7.15. По результатам проверки региональный оператор, в срок, не позднее 3 рабочих дней со дня ее завершения, представляет в Координационный комитет информацию о заявках соответствующих и не соответствующих требованиям настоящего Положения (наименование организации - участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер гранта, наличие или отсутствие информации о соответствии и не соответствии условиям и требованиям настоящего Положения).

7.16. Координационный комитет, не позднее 3 рабочих дней со дня получения информации, указанной в пункте 7.15 настоящего Положения, принимает решение, о допуске или не допуске к независимой экспертизе заявок некоммерческих неправительственных организаций, поданных для участия в конкурсе.

7.17. Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения;
- несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7.2, 7.3 настоящего Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных заявителем, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- наличие в заявке нецензурных или оскорбительных выражений, угрозы жизни и здоровью, несвязный набор символов, призыв к осуществлению противозаконной деятельности;
- представленный на конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;
- подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7.18. На официальном сайте конкурса [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается

информация обо всех заявках на участие в конкурсе (наименование организации - участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, наименование и краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер поддержки, география проекта, срок реализации проекта, цель и задачи проекта, целевые группы проекта), а также информация об участниках конкурса, которым было отказано в участии (с указанием причин отказа), не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

7.19. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено региональным оператором по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени заявителя, представившего данную заявку.

## **8. Конкурсная процедура и экспертиза проектов**

8.1. Экспертиза представленных на конкурс проектов состоит из оценки экспертами конкурса заявок, допущенных до независимой экспертизы, и последующего их рассмотрения Экспертным советом.

Экспертами могут быть лица, замещающие государственные должности Курской области, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности (по согласованию не более 1/3 от общего количества), Общественной палаты Курской области (по согласованию), общественного совета при Администрации Курской области (по согласованию), некоммерческих организаций (по согласованию), экспертных сообществ других субъектов Российской Федерации (по согласованию).

Состав экспертов утверждается Координационным комитетом не позднее 5 рабочих дней со дня объявления приема заявок.

Эксперт конкурса не может быть членом Координационного комитета и членом Экспертного совета.

8.2. Методика проведения экспертизы проектов, поданных на конкурс, утверждается Центром по согласованию с Координационным комитетом и размещается на информационном ресурсе [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок.

8.3. Экспертный совет формируется Координационным комитетом в составе председателя и не менее 4 членов не позднее 5 рабочих дней со дня объявления приема заявок.

Заседание Экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов совета.

Заседание Экспертного совета может проводиться в очном и заочном формате, в том числе с использованием видео-конференц-связи.

Экспертный совет принимает решения в соответствии с пунктом 8.11. настоящего Положения простым большинством голосов членов совета,

присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Экспертного совета.

Решения Экспертного совета оформляются протоколом и подписываются председателем.

8.4. Эксперты проводят экспертизу проектов в электронной форме на официальном сайте конкурса.

Информация об экспертах не разглашается.

Эксперт проводит экспертизу проектов лично. Каждая заявка оценивается не менее чем двумя экспертами

8.5. Экспертиза проектов, участвующих в конкурсе, осуществляется в соответствии с критериями, определенными в Методике оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества.

По каждому критерию эксперт присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом), обосновывая оценку соответствующими доводами (комментариями). Эксперт дополнительно составляет к общей оценке заявки обобщенный комментарий. Такой комментарий может содержать обоснование вывода эксперта по данной заявке в целом, а также предложения по предоставлению на его реализацию гранта в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма.

8.6. Срок проведения экспертизы проектов не должен превышать 21 календарный день с момента их допуска Координационным комитетом для участия в конкурсе.

8.7. Эксперт конкурса при проведении экспертизы заявки проводит полное исследование представленных в ее составе информации и документов. Эксперт обязан изучить информацию о подавшей заявку некоммерческой неправительственной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (включая социальные сети организации заявителя), учитывая наличие у нее сайта, актуальность, полноту и корректность размещенной на нем информации.

8.8. Эксперт конкурса при оценке заявок не вправе вступать в контакты с заявителями, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию, пояснения.

8.9. Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если он является работником или членом коллегиальных органов такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки, сообщив об этом региональному оператору.

8.10. Региональный оператор, проинформированный о заинтересованности эксперта, в срок не позднее 1 календарного дня, следующего за днем поступления такой информации, перенаправляет проект заявки на рассмотрение и оценку другому эксперту.

8.11. Экспертный совет в течение пяти рабочих дней со дня завершения

экспертизы рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, а также обосновывающих доводов экспертов. По результатам рассмотрения заявок, Экспертный совет определяет итоговый рейтинг каждой заявки, формирует перечень победителей конкурса с предложениями по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта, и направляет его в Центр для последующей передачи в Координационный комитет.

Экспертный совет вправе пересмотреть оценки по одному или нескольким критериям заявки в баллах, обосновав соответствующие изменения исчерпывающими комментариями, руководствуясь при пересмотре баллов по критериям оценивания Методикой оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества.

8.12. Координационный комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения от Центра перечня победителей конкурса, учитывая общий бюджет конкурса, итоговый рейтинг каждой заявки и предложения Экспертного совета по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта, согласовывает перечень победителей конкурса.

Протокол заседания Координационного комитета в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направляется в Центр для размещения на официальном сайте конкурса.

8.13. Протокол заседания Координационного комитета размещается Центром в течение 5 календарных дней, со дня принятия решения Координационного комитета о согласовании перечня победителей, на официальном сайте конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [kursk.granty.rf](http://kursk.granty.rf).

## **9. Размер гранта и сроки реализации проектов**

9.1. Размер предоставляемого гранта на реализацию проекта не может превышать:

500000 рублей для заявителей, зарегистрированных не позднее чем за 3 года до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;

1500000 рублей для заявителей, срок государственной регистрации которых до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет более 3 лет.

9.2. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее 1 октября 2023 года и завершаться не позднее 31 декабря 2025 года.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение, объявление о проведении конкурса, и другая информация о проведении конкурса, размещаемая региональным оператором и с его согласия, не являются приглашением делать оферты.



10.2. Региональный оператор не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

10.3. Региональный оператор не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

10.4. Подачей заявки на участие в конкурсе некоммерческая неправительственная организация разрешает региональному оператору использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

10.5. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных региональным оператором по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.

# **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ГУБЕРНАТОРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В 2023 ГОДУ**

## **1. Общие положения о предоставлении гранта**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления грантов некоммерческим неправительственным организациям по результатам конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2023 году (далее, соответственно, - грант, получатель гранта, конкурс).

1.2. Грант выделяется за счет:  
средств гранта Президента Российской Федерации безвозмездно поступивших из Фонда президентских грантов;

гранта в форме субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение реализации мероприятий по предоставлению грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.3. Грант предоставляется автономной некоммерческой организацией «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческим неправительственным организациям Курской области, признанным победителями конкурса, проводимого в соответствии с Положением о проведении конкурса на предоставление грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества (далее – Центр, победитель конкурса, Положение).

1.4. Решение о предоставлении гранта утверждается, согласно Положению, протоколом заседания Координационного комитета, в котором указываются получатели гранта и его размер.

1.5. Центр в пределах компетенции и в соответствии с протоколом заседания Координационного комитета осуществляет организационные мероприятия по заключению соглашений (договоров) и предоставлению грантов получателям грантов.

1.6. Центр оказывает всестороннее содействие получателям грантов через организацию консультационной, методической помощи в ходе их участия в конкурсе, а также обеспечивает:

проверку суммы средств, предусмотренной для реализации проекта;  
проведение кассового расхода путем перечисления денежных средств

на счета получателей грантов на основании заключенных соглашений (договоров) о предоставлении грантов;

принятие от получателей грантов отчетной документации по расходованию средств грантов по установленной форме в соответствии с

заключенным соглашением (договором) и настоящим Порядком.

1.7. В ходе реализации проекта допустимо внесение изменений в бюджет (смету) проекта по письменному заявлению получателя гранта, если эти изменения необходимы для достижения целей проекта и не являются основанием для нецелевого использования средств.

1.8. В ходе реализации проекта получатель гранта вправе самостоятельно перераспределить средства гранта между статьями бюджета (сметы) проекта в случае, если общая сумма всех перераспределений между статьями бюджета (сметы) проекта, запрошенного на его реализацию, не превышает 10 процентов от общего объема средств предоставленного на реализацию проекта гранта.

О внесении изменений в бюджет (смету) проекта, получатель гранта обязан уведомить регионального оператора в письменной форме, направив соответствующее уведомление на адрес электронной почты Центра заблаговременно, до наступления событий, требующих изменений в бюджет (смету) проекта.

Не допускается изменение сумм средств гранта, заложенных на оплату труда штатных работников организации по ст. 1. «Оплата труда» бюджета (сметы) проекта без получения письменного согласия на внесение данных изменений в бюджет (смету) проекта от Центра.

1.9. Результатом предоставления гранта является реализованный победителем конкурса проект по направлениям, указанным в разделе 5 Положения, на дату, определенную соглашением (договором) о предоставлении гранта.

1.10. Основанием для заключения между Центром и некоммерческой неправительственной организацией соглашения (договора) о предоставлении гранта является утвержденный протоколом заседания Координационного комитета перечень победителей конкурса и объем грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

В случае выявления факта представления победителем конкурса в составе заявки в Центр подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, либо отказа от использования гранта Центр в период подписания соглашения (договора) о предоставлении гранта в соответствии с пунктами 2.8., 2.9. настоящего Порядка обязан уведомить о выявленном факте Координационный комитет, а также провести все необходимые мероприятия по исключению такого победителя из перечня победителей конкурса и не заключать с ним соглашение (договор) о предоставлении гранта.

В случае наступления описанных выше событий Координационный комитет признает победителем конкурса некоммерческую неправительственную организацию, подавшую заявку, набравшую следующую по очереди рейтинговую оценку после некоммерческой неправительственной организации, находящейся последней в перечне победителей, при условии возможности реализовать проект некоммерческой неправительственной организацией в размере предлагаемого гранта.

## 2. Размер, условия и порядок предоставления гранта

2.1. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$X_z = (X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n)$ , где:

$X_z$  - размер запрашиваемого гранта z-м получателем гранта;

$X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n$  - размер затрат, которые будут направлены на реализацию проекта.

Если итоговая сумма грантов всех получателей грантов превышает сумму предусмотренных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, то гранты предоставляются в полном объеме запрошенных грантов получателям грантов, занявшим более высокие места по итогам ранжирования от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место).

2.1.1. При наличии нераспределенного остатка денежных средств, в рейтинговом списке выбирается следующая заявка, которая занимает последующую позицию по итогам ранжирования, и определяется размер средств, достаточных для реализации проекта.

Центр в течение 1 рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Координационного комитета, направляет письменное уведомление участнику конкурса из рейтингового списка, распределение гранта которому не осуществлялось, о сумме нераспределенного остатка и о возможности предоставить согласие на реализацию заявленного проекта с использованием указанного размера гранта, внеся необходимые для реализации проекта изменения в календарный план, количественные показатели и (или) бюджет (смету) расходов.

Письменное уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим установление (фиксацию) факта отправки уведомления (почтовое отправление с уведомлением, электронная почта).

Участник конкурса в срок не позднее 1 рабочего дня со дня получения уведомления направляет в Центр согласие на получение средств гранта либо отказ.

В случае получения такого отказа Центр направляет письменное уведомление следующему получателю гранта из рейтингового списка.

При отсутствии средств для предоставления гранта в размере, достаточном для реализации проекта, дальнейшее распределение средств не осуществляется.

2.2. Грант предоставляется на основании соглашения (договора), заключенного Центром с получателем гранта, и используется только на реализацию проекта.

Соглашение (договор) о предоставлении гранта заключается Центром с победителем конкурса в соответствии с формой, утвержденной приказом Центра.

2.3. Центр предоставляет гранты в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении грантов, заключенными с победителями

конкурса, на расчетные счета победителей конкурса, открытые в банке, определенном Центром.

2.4. Соглашение о предоставлении гранта должно содержать в том числе:

1) название наименование проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;

3) сроки и условия предоставления гранта, а также его размер;

4) порядок перечисления гранта получателю гранта;

5) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;

6) срок реализации проекта;

7) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки предоставления победителями конкурса отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;

8) согласие получателей грантов на осуществление Министерством внутренней и молодежной политики Курской области, Центром и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий и порядка их предоставления;

9) обязательство грантополучателя на соблюдение запрета на приобретения приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов;

10) запрет на размещение гранта в срочных инструментах, включая депозиты, начисление процентов на остаток по расчетному счету победителей конкурса на который предоставляется грант;

11) положение об ответственность ответственности за несоблюдение получателями грантов условий договора (соглашений), предусматривающую предусматривающей возврат гранта (части гранта);

12) реквизиты счета, на который подлежит перечислению грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

13) положение о согласование согласовании новых условий предоставления гранта в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в договоре (соглашении);

14) форму для заполнения отчета об использовании средств гранта в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

15) значения результатов предоставления гранта.

2.5. Центр в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования результатов проведения конкурса направляет получателю гранта проект договора (соглашения) о предоставлении гранта.

2.6. Грант предоставляется при следующих условиях:

- 1) предоставление получателем гранта пакета документов, определенного пунктами 7.2, 7.3 Положения;
- 2) заключение получателем гранта с Центром соглашения (договора) о предоставлении гранта;
- 3) согласие получателя гранта на осуществление Министерством внутренней и молодежной политики Курской области, органами государственного финансового контроля и Центром проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта.

2.7. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие документов, указанных в пунктах 7.2, 7.3 Положения, несоответствие получателя гранта условиям и требованиям, установленным в пунктах 6.1, 6.2. Положения, установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.8. В случае отказа в предоставлении гранта Центр в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта уведомляет об этом получателя гранта в письменной форме с указанием причин отказа.

2.9. В случае если победитель конкурса в течение 20 рабочих дней после официального письма о признании его победителем, направленного на электронный адрес почты, указанный в заявке, не совершит действий, необходимых для заключения соглашения (договора) о предоставлении гранта, Центр вправе не заключать соглашение (договор) о предоставлении гранта с таким победителем конкурса.

2.10. Грант перечисляется Центром получателю гранта на его расчетный счет в течение 25 рабочих дней со дня заключения соглашения (договора) о предоставлении гранта.

2.11. Срок использования гранта определяется соглашением (договором) о предоставлении гранта в индивидуальном порядке с учетом срока реализации проекта. Срок действия соглашения (договора) о предоставлении гранта не ограничивается финансовым годом, в котором заключено соглашение (договор), при этом максимальный срок действия соглашения (договора) о предоставлении гранта устанавливается в соответствии с 9.2. Положения.

2.12. Победитель конкурса несет ответственность за целевое использование гранта, соблюдение условий и порядка его предоставления, а также за достоверность представленной в Центр соответствующей отчетности.

Победитель конкурса обязан нести за счет средств гранта расходы по реализации проекта, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с требованиями соглашения (договора) о предоставлении гранта исключительно с использованием своего расчетного счета.

При оформлении платежных документов победитель конкурса обязан

ссылаться на номер и дату соглашения (договора) о предоставлении гранта.

2.13. Победитель конкурса обязан обеспечить на срок действия соглашения (договора) о предоставлении гранта размещение на своем сайте (при его наличии) и (или) на страницах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о том, что мероприятия проекта осуществляются за счет средств гранта Губернатора Курской области на развитие гражданского общества, при поддержке Центра гражданских и социальных инициатив Курской области с использованием официальной символики (логотипа) Центра.

2.14. Победитель конкурса по согласованию с Центром обязан указывать, если это применимо, следующую фразу «за счет средств гранта Губернатора Курской области на развитие гражданского общества и при поддержке Центра гражданских и социальных инициатив Курской области» и (или) размещать официальную символику (логотип) Центра на:

1) информации о мероприятиях, организуемых с использованием гранта, и (или) информации об их итогах, распространяемую победителем конкурса;

2) материалах, создаваемых с использованием гранта (альбомах, альманахах, атласах, афишах, бюллетенях, брошюрах, буклетах, газетах, журналах, календарях, книгах, открытках, приглачительных билетах, сборниках);

3) аудио-, видео- и иные мультимедийных материалах;

4) сайтах, приложениях, программах;

5) формах участников спортивных и иных массовых мероприятий;

6) сувенирной продукции, иных аналогичных материалах;

7) материальных объектах (сооружениях, площадках, экспозициях и аналогичных сооружениях), созданных (восстановленных) с использованием гранта.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. После окончания реализации проекта получатели грантов в течение 10 рабочих дней с даты окончания проекта предоставляют в Центр:

1) содержательный отчет, фото, презентации и видеоматериалы об исполнении проекта с указанием ссылок о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатную и полиграфическую продукцию, полученную в результате реализации гранта;

2) итоговый финансовый отчет об использовании грантов по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Срок представления отчета об использовании гранта устанавливается в соглашении (договоре) о предоставлении гранта.

3.3. Сведения и информация, содержащиеся в указанных отчетах должны быть подтверждены соответствующими документами и материалами.

3.4. Центр обеспечивает проведение проверки отчетов в течение 6 месяцев с даты предоставления отчетов победителем конкурса в соответствии с соглашением (договором) о предоставлении гранта.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство внутренней и молодежной политики Курской области, органы государственного финансового контроля и Центр в пределах полномочий осуществляют проверку соблюдения условий и порядка предоставления грантов получателями грантов. Получатель гранта при подписании соглашения (договора) о предоставлении гранта дает согласие на осуществление указанных проверок.

4.2. Контроль за использованием гранта может включать в себя:  
мониторинг расчетных счетов, на которые предоставляется грант;  
получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной соглашением (договором) о предоставлении гранта;  
получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта.

4.3. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели. Нецелевое использование гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством, законодательством Курской области.

4.4. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:  
расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;  
расходов, связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с социальными проектами;  
расходов на поддержку политических партий и кампаний;  
расходов на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;  
расходов на фундаментальные научные исследования;  
расходов на приобретение алкогольных напитков, табачной продукции и других подакцизных товаров;  
расходов на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов;  
расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;



расходов на приобретение транспортных средств, за исключением специализированного транспорта для перевозки больных, маломобильных граждан, а также для оказания ветеринарных услуг;

погашения задолженности организации;

уплаты штрафов, пеней.

4.5. При установлении Министерством внутренней и молодежной политики Курской области, органами государственного финансового контроля и Центром нарушений условий и порядка, выявленных при предоставлении гранта и в процессе расходования полученных средств, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта Центр в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта на его расчетный счет в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.6. В случае недостижения значения результатов предоставления гранта сумма возврата средств гранта рассчитывается по формуле:

$СГ = X \times (1 - ФР/ЗР)$ , где:

СГ - сумма гранта к возврату;

X - грант, предоставленный получателю гранта;

ФР - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта;

ЗР - значение результата предоставления гранта, установленное в соглашении о предоставлении гранта.

4.7. Неиспользованные остатки гранта подлежат возврату получателем гранта в Центр в течение 10 рабочих дней с даты окончания проекта. Центр осуществляет возврат неиспользованного остатка гранта в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с даты его возврата получателем гранта.

4.8. В случае невозврата средств гранта в сроки, установленные настоящим Порядком, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Порядку  
предоставления грантов  
Губернатора Курской области на  
развитие гражданского общества в  
2023 году

Форма

ОТЧЕТ  
об использовании гранта (наименование получателя гранта)

---

| №<br>п/п | Направление<br>расходования | План<br>(тыс. руб.) | Факт<br>(тыс. руб.) | %<br>исполнения | Причины<br>отклонения |
|----------|-----------------------------|---------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|
| 1        | 2                           | 3                   | 4                   | 5               | 6                     |
|          |                             |                     |                     |                 |                       |
|          |                             |                     |                     |                 |                       |
|          | ИТОГО                       |                     |                     |                 |                       |

Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель:

**МЕТОДИКА  
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТОВ  
ГУБЕРНАТОРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА В 2023 ГОДУ**

1. Настоящая Методика оценки заявок для определения получателей грантов Губернатора Курской области на развитие гражданского общества определяет порядок проведения экспертами и Экспертным советом оценки заявок, некоммерческих неправительственных организаций, допущенных к участию в конкурсе (далее - Методика, Совет, организация).

2. Эксперт при оценке заявки проводит полное исследование предоставленных в ее составе документов и информации.

3. Заявка оценивается экспертом по 10 критериям (по каждому из критериев присваивается от 0 до 10 баллов (целым числом) в соответствии с пунктом 6 Методики.

4. Общая оценка по заявке рассчитывается как средняя сумма баллов, присвоенных заявке экспертами по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия, которая сопровождается обосновывающим ее комментарием.

5. Критерии оценки заявок и коэффициенты их значимости:

| № п/п | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе   | Коэффициенты значимости |
|-------|--|-------------------------|
| 1     | Актуальность и социальная значимость проекта   | 1                       |
| 2     | Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам        | 1                       |
| 3     | Инновационность, уникальность проекта  | 0,5                     |
| 4     | Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов | 1,5                     |
| 5     | Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта                                       | 1,5                     |
| 6     | Масштаб реализации проекта   | 1                       |
| 7     | Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития | 1                       |

|    |   |     |
|----|---|-----|
| 8  | Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности | 1   |
| 9  | Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности                               | 1   |
| 10 | Информационная открытость организации   | 0,5 |

6. Определение оценки (от 0 до 10 баллов) по критериям оценки заявок, установленным пунктом 5 Методики:

1) актуальность и социальная значимость проекта

|        |   |
|--------|---|
| 9 - 10 | <p>Актуальность и социальная значимость проекта убедительно доказаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями;</li> <li>- проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые;</li> <li>- имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами;</li> <li>- мероприятия проекта полностью соответствуют грантовым направлениям (в том числе другим, помимо указанного в качестве направления, по которому подана заявка)</li> </ul> |
| 6 - 8  | <p>Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания эксперта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы;</li> <li>- проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |

|       |  |
|-------|--|
| 3 - 5 | <p>Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта;</li> <li>- в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 0 - 2 | <p>Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблема, которой посвящен проект, не относится к ряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами;</li> <li>- большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным грантовым направлением;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>  |

2) логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта;</li> <li>- календарный план хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий;</li> <li>- запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта;</li> <li>- указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта</li> </ul> |
| 6 - 8  | <p>По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта;</li> <li>- запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем, состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки</li> </ul>                        |

|       |  |
|-------|--|
| 3 - 5 | <p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий;</li> <li>- имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |
| 0 - 2 | <p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами;</li> <li>- существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразной;</li> <li>- сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |

### 3) инновационность, уникальность проекта

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Проект является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность некоммерческой неправительственной организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность</li> </ul>   |
| 6 - 8  | <p>Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляют некоммерческая неправительственная организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций);</li> <li>- у некоммерческой неправительственной организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |

|       |   |
|-------|---|
| 3 - 5 | <p>Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем, состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике;</li> <li>- практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 0 - 2 | <p>Проект не является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект, по сути, является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности организации;</li> <li>- практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии к оценке с соответствующим обоснованием)</li> </ul>  |

4) соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, которые конкретны и измеримы;</li> <li>- их получение соразмерно и обосновано</li> </ul>   |
| 6 - 8  | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение на общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обосновано, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным;</li> <li>- по описанию запланированных результатов у эксперта имеются несущественные замечания в части их измеримости и достижимости (замечания необходимо указать и комментарии)</li> </ul> |
| 3 - 5  | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям измеримости, достижимости;</li> <li>- запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |

|       |  |
|-------|--|
| 0 - 2 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно;</li> <li>- предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены;</li> <li>- описанная в заявке деятельность является, по сути, предпринимательской;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
|-------|--|

5) реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта;</li> <li>- все планируемые расходы реалистичны и обоснованы;</li> <li>- к заявке прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг;</li> <li>- даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет гранта, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов;</li> <li>- в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у некоммерческой неправительственной организации ресурсов</li> </ul> |
| 6 - 8  | <p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются несущественные замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию);</li> <li>- имеются другие замечания эксперта (с комментарием).</li> </ul> <p>К заявке прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг</p>   |



|       |  |
|-------|--|
| 3 - 5 | <p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания эксперта, которые необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов;</li> <li>- в бюджете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы;</li> <li>- некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам);</li> <li>- отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ/услуг;</li> <li>- обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта (с комментарием)</li> </ul>                             |
| 0 - 2 | <p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса;</li> <li>- отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ/услуг;</li> <li>- в смете проекта предусмотрено осуществление за счет гранта расходов, которые не допускаются;</li> <li>- смета проекта нереалистична, не соответствует тексту заявки;</li> <li>- смета проекта не соответствует целевому характеру гранта, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта;</li> <li>- имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его смете;</li> <li>- комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |

б) масштаб реализации проекта

|        |   |
|--------|---|
| 9 - 10 | <p>Проект по данному критерию проработан отлично:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности некоммерческой неправительственной организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект;</li> <li>- в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров</li> </ul>   |
| 6 - 8  | <p>Проект по данному критерию проработан хорошо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено;</li> <li>- имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 3 - 5  | <p>Проект по данному критерию проработан удовлетворительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует;</li> <li>- в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |
| 0 - 2  | <p>Проект по данному критерию проработан плохо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки;</li> <li>- не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |

7) собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или)подтверждает реалистичность их привлечения;</li> <li>- доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен;</li> <li>- представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения оказания поддержки</li> </ul> |
| 6 - 8  | <p>Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или)подтверждает реалистичность их привлечения;</li> <li>- в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения оказания поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности</li> </ul>   |
| 3 - 5  | <p>Дополнительные ресурсы на реализацию проекта не подтверждены и (или) несоразмерны с запрашиваемой суммой гранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень собственного вклада по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например, у организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения и другие) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют);</li> <li>- продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |
| 0 - 2  | <p>Реализация проекта предполагается практически только за счет гранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень собственного вклада ничем не подтвержден;</li> <li>- отсутствует описание работы по выбранному направлению после оказания поддержки;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>  |

8) опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности

|        |   |
|--------|---|
| 9 - 10 | <p>У организации отличный опыт проектной работы по выбранному направлению:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 3 лет;</li><li>- в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li><li>- организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует;</li><li>- у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий);</li><li>- у организации есть материально-техническая база для реализации проектов по выбранному направлению, имеются (если применимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности</li></ul> |
| 6 - 8  | <p>У организации хороший опыт проектной работы по выбранному направлению:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению (по масштабу и количеству мероприятий);</li><li>- в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; успешность опыта подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li><li>- организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 2 лет либо имеет опыт работы менее 2 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности</li></ul>   |

|       |  |
|-------|--|
| 3 - 5 | <p>У организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке приведено описание собственного опыта организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с момента создания организации (если она существует меньше 3 лет) и наличии положительных результатов;</li> <li>- организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств;</li> <li>- организация имеет опыт управления соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на ее сайте, заявленные достигнутые результаты не представлены;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 0 - 2 | <p>У организации практически отсутствует опыт работы по выбранному направлению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год;</li> <li>- опыт проектной работы организации в заявке практически не описан;</li> <li>- имеются противоречия между описанным в заявке опытом организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах организации);</li> <li>- основной профиль деятельности организации не соответствует выбранному направлению;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |

9) соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям;</li> <li>- в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и сметой проекта, без существенных замен в ходе проекта</li> </ul> |
|--------|--|

|       |  |
|-------|--|
| 6 - 8 | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |
| 3 - 5 | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий не названы либо не приводятся;</li> <li>- сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта;</li> <li>- указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенции, необходимых для реализации проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 0 - 2 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует;</li> <li>- имеются высокие риски реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>  |

#### 10) информационная открытость организации

|        |  |
|--------|--|
| 9 - 10 | <p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию о деятельности организации легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- деятельность организации систематически освещается в средствах массовой информации;</li> <li>- организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления;</li> <li>- организация имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация;</li> <li>- организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности</li> </ul> |
|--------|--|

|       |   |
|-------|---|
| 6 - 8 | <p>Данный критерий хорошо выражен в заявке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе заявителя, привлекаемых им ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах;</li> <li>- информацию о деятельности легко найти в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов;</li> <li>- деятельность организации периодически освещается в средствах массовой информации;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul> |
| 3 - 5 | <p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- деятельность организации мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- у организации есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию;</li> <li>- отчеты о деятельности организации отсутствуют в открытом доступе;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>  |
| 0 - 2 | <p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о деятельности организации практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- имеются другие замечания эксперта</li> </ul>   |

7. По результатам оценки заявки эксперт выбирает один из следующих выводов:

а) проект соответствует критериям, рекомендован к поддержке (от 40,01 балла и выше);

б) проект не соответствует критериям, не рекомендован к поддержке (от 0 до 40 баллов).

Эксперт также дает по заявке обобщенный комментарий, содержащий выводы по данной заявке.

8. Заключение эксперта по результатам оценки оформляется экспертным заключением по каждой заявке по форме согласно Приложению № 1 к Методике.

9. Итоговый балл заявки определяется как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

10. Ранжирование проектов (формирование рейтинга заявок) осуществляется Экспертным советом исходя из итогового балла заявки - от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место) с учетом пределов лимитов бюджетных ассигнований, согласно Приложению №2 к Методике.



Приложение № 1 к Методике  
оценки заявок для определения  
получателей грантов Губернатора  
Курской области на развитие  
гражданского общества в 2023 году

Форма

Экспертное заключение

**Конкурс:** (наименование конкурса)

**Заявка:** (номер заявки)

**ФИО эксперта:**

КРИТЕРИИ:

| Критерий  | Балл |
|---|------|
| 1. Актуальность и социальная значимость проекта   |      |
| <b>Комментарий эксперта:</b>  |      |
| 2. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам        |      |
| <b>Комментарий эксперта</b>   |      |
| 3. Инновационность, уникальность проекта  |      |
| <b>Комментарий эксперта:</b>  |      |
| 4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов |      |
| <b>Комментарий эксперта</b>   |      |
| 5. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта                                       |      |
| <b>Комментарий эксперта</b>   |      |
| 6. Масштаб реализации проекта   |      |
| <b>Комментарий эксперта</b>   |      |
| 7. Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития |      |
| <b>Комментарий эксперта</b>   |      |
| 8. Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по  |      |

|  |  |
|--|--|
| соответствующему направлению деятельности                                    |  |
| <b>Комментарий эксперта</b>  |  |
| 9. Соответствие опыта и компетенции команды проекта планируемой деятельности |  |
| <b>Комментарий эксперта</b>  |  |
| 10. Информационная открытость организации                                    |  |
| <b>Комментарий эксперта</b>  |  |

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Комментарий по проекту | Всего баллов |
|                        |              |

Выводы (необходимо выбрать один из вариантов):

- Проект хороший и безусловно рекомендован к поддержке
- Проект неплохой, но в нем есть недочеты, не позволяющие сделать однозначный вывод о целесообразности его поддержки
- Проект не рекомендуется к поддержке

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| « ____ » _____ 20__ г. |                |
| <i>дата</i>            | <i>подпись</i> |

